



## แบบขออนุมัติสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

422 ถ.มรุพงษ์ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000

โทรศัพท์ 0-3853-5430, 0-3850-0000 ต่อ 6350,6352 โทรสาร 0-3853-5430

ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ( ) ภาคปกติ ( ) ภาคพิเศษ รหัสประจำตัว.....

หลักสูตร ( ) ปร.ด. สาขาวิชา  การจัดการเพื่อการพัฒนา  
สาขาวิชา  วิทยาศาสตร์ศึกษา

สมัครสอบครั้งที่.....ภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....

(สำหรับผู้สมัครสอบครั้งที่.....)

รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้วพร้อมผลการเรียน

รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
รวมหน่วยกิตทั้งสิ้น		
ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม		

ผลการสอบครั้งที่ผ่านมา ระบุ (ผ่านหรือไม่ผ่าน)

ครั้งที่	ภาค / ปีการศึกษา	ผลการสอบ
1		
2		
3		

ลงชื่อ..... นักศึกษา  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ต่อต้านหลัง

**ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา**

- สมควรอนุมัติ  
 ไม่สมควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ความเห็นประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

- สมควรอนุมัติ  
 ไม่สมควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ความเห็นคณบดี**

- สมควรอนุมัติ  
 ไม่สมควรอนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ฝ่ายการเงิน**

ได้รับเงินค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติผู้สมัคร จำนวน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว  
ตามใบเสร็จเลขที่.....เล่มที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**สำหรับบัณฑิตวิทยาลัย**

- อนุมัติ  
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ :**
1. นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบที่ผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในสัปดาห์ที่ 4 ของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะสอบ
  2. กำหนดการสอบวัดคุณสมบัติในสัปดาห์ที่ 15 ของการศึกษา
  3. นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านมีสิทธิ์สอบแก้ตัว ทั้งนี้ นักศึกษามีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน 2 ครั้ง